

Informationsbeschaffung

1) Quellen müssen systematisch dokumentiert werden!

Hilfreich kann ein Raster sein, nach dem die Quellen systematisch aufgeschrieben werden (vgl. die Gliederungspunkte 13) bis 15) dieser Ausarbeitung, das Informationsheft zur Facharbeit [„Reader“] und die Veranstaltung zu „Zitieren und Literaturverzeichnis“). Sie sollten auch die Bibliothekssignatur der Quelle notieren.

Die Quellenangabe „Internet“ ist völlig unzureichend!

Unterscheide folgende Quellenarten:

- * Bücher
- * Zeitschriftenartikel und andere unselbstständig erschienene Literatur
- * Internetquellen [Flüchtigkeit des Internets ⇒ abspeichern und ausdrucken!]

2) Suchstrategien

- * Evtl. gibt die Fachlehrkraft Literaturhinweise zum Start
- * Zunächst zur Übersichtsliteratur greifen (Schulbücher, Schülerlexika, Nachschlagewerke wie Konversationslexika, Enzyklopädien [auch internetbasiert wie www.wikipedia.de oder www.wissen.de], Sachlexika, Fachlexika)
- * Einen Katalog von Schlüsselbegriffen bzw. Teilaspekten des Themas und ihren Synonymen anlegen, nach denen dann zu suchen ist. Synonyme können in Synonymlexika (z. B. Duden Band 8) oder auch über den Thesaurus der Textverarbeitung „Word“ gefunden werden. Darstellung des Katalogs vielleicht nach Art einer mindmap
- * Vom Literaturverzeichnis zentraler Veröffentlichungen („Standardwerke“) ausgehen, dann Schneeballsystem (in den neuen Quellen finden sich wieder Literaturverzeichnisse...)
- * Bibliographien geben Auskunft über den Literaturbestand zu einem bestimmten Thema oder Fachgebiet
- * Das Bibliothekspersonal um Hilfe bitten
- * Das Regal (Freihandbibliothek, Buchladen) an interessanten Stellen systematisch durchforsten
- * Den systematischen Katalog durchforsten
- * Die Jahresverzeichnisse von relevanten Zeitschriften durchgehen

3) Kataloge von Bibliotheken und Buchhandelskataloge

a) Aufbau eines Katalogapparats

- * Verfasserkatalog (nach Autoren geordnet)
- * Schlagwortkatalog (Begriffe, die den Inhalt einer Veröffentlichung kurz und knapp beschreiben)
- * Stichwortkatalog (Ein Stichwort ist ein Begriff, der im Buchtitel oder Untertitel vorhanden sein muss)
- * Systematischer Katalog (nach Sachbereichen und Untersachbereichen geordnet)

b) Welche Katalogapparate gibt es?

(Überblick z. B. unter www.ub.uni-bielefeld.de/search/)

- * Katalog einer Einzelbibliothek
- * Kataloge von Bibliothekenverbunden
- * Kataloge von Nationalbibliotheken
- * Kataloge von Buchhändlern (Das „Verzeichnis Lieferbarer Bücher [VLB]“ gibt es in der UB. Viele Kataloge im Internet)

Internetadressen zu Bibliothekskatalogen und Buchhandelskatalogen siehe Punkt 12) „Recherche-links“.

4) Umgang mit elektronischen Verzeichnissen von Bibliotheken (OPAC = online public access catalog) und Internetsuchhilfen

- * Logische Und-, Oder-, Nicht-Verknüpfung und ihre Implementation bei den einzelnen Verzeichnissen
- * Suche nach einer ganzen Phrase (einem zusammengesetzten Begriff) mit Anführungszeichen wie z. B. „König der Löwen“
- * Nutzung von „Profisuche“, „Erweiterte Suche“, „Detailsuche“, „weitere Optionen“, „advanced search“ ...

- * Bei der Trunkierung ersetzt ein Platzhalter („wildcard“) einen Buchstaben oder eine ganze Buchstabenfolge. Das Trunkierungszeichen ist oft der Stern (*), aber auch das Fragezeichen. Faust* liefert Suchergebnisse zu Faust, Faustball, Faustkampf, Faustrecht... Manche Internetsuchmaschinen erlauben keine Trunkierung, manche führen sie automatisch durch (vgl. <http://www.suchfibel.de/3allgem/syntax.htm>, 12. 09. 2006).
- * Beispiele die zeigen, wie man die Suche einschränken oder erweitern kann, werden in der Einführungsveranstaltung zur Universitätsbibliothek gegeben.

5) Wie komme ich an die gefundene Literatur heran?

- * Ausleihe bei örtlichen Bibliotheken.
- * Fotokopieren, wenn die Literatur zum Präsenzbestand gehört (Titelblatt für die Literaturangabe gleich mit kopieren?). Kopien zusammen heften!
- * Fernleihe (kostenpflichtig)
- * JASON-Fernleihe (**J**ournal **A**rticles **S**ent **O**n dema**N**d) von Zeitschriftenaufsätzen
- * Online-Bezug über das Subito-System (www.subito-doc.de) (kostenpflichtig)
- * Kauf (gibt es eine Taschenbuchausgabe?)
- * Bezug der Literatur von Verbänden, Vereinen, Kommunen, öffentlichen Verwaltungen...

6) Suchhilfen bei der Internetrecherche

- * Suchmaschinen und Kataloge: Für **Suchmaschinen** suchen Software-Roboter automatisch und rein formal im Titel (bzw. in den ersten 20 Textzeilen, in den 100 im Text am häufigsten vorkommenden Worten oder im ganzen Text [Volltextsuchmaschine]) von Internetseiten nach dem eingegebenen Suchausdruck. Für **Kataloge** dagegen (auch **Verzeichnisse** genannt) wählen menschliche Redakteure zu Schlagworten Internetadressen aus, die von relativ guter Qualität sind, und ordnen sie unter Oberbegriffen.
- * Metasuchmaschinen lassen viele Suchmaschinen parallel den gesuchten Begriff suchen
- * Es gibt spezielle, insbesondere auch fachbezogene Suchhilfen
- * Mit Suchmaschinen-Suchmaschinen kann man nach Suchhilfen suchen
- * Suchanleitungen sind z. B. www.suchfibel.de oder <http://www.ubka.uni-karlsruhe.de/suchmaschinen/> oder <http://elokron.de/education/suchstrategien.html>
- * Tipp: Von der Liste der Suchergebnisse aus zu den einzelnen Internetseiten über die „In neuem Fenster öffnen“ – Funktion (z. B. erreichbar über rechte Maustaste) gehen, damit die Liste der Suchergebnisse erhalten bleibt.

Internetadressen zur Internetsuche siehe unter Punkt 12) „Recherchelinks“.

7) Die Qualität von Quellen einschätzen

(ist die Quelle ernst zu nehmen, also verlässlich, kompetent, objektiv, aktuell, vollständig ?)

- * Sachinformation vs. Meinung oder bewusste Manipulation
- * Gefahr von willkürlicher und unqualifizierter Datenauswahl
- * Stand der wissenschaftlichen Gemeinschaft (oft zitiert) vs. Außenseiteräußerung
- * Im Internet fehlt die Qualitätskontrolle, die bei Buch- und Zeitschriftenverlagen das Lektorat durchführt.
- * Die Einschätzung einer Internetquelle sollte den Herausgeber der Seite berücksichtigen (Universität, öffentliche Institution, bekannte Zeitschrift oder Zeitung vs. Privatperson).
- * Fehlerhafte Sprache kann ein Hinweis auch auf mangelnde inhaltliche Qualität sein.
- * Ist die Quelle überprüfbar?
- * Unter www.ub.uni-bielefeld.de/library/schulung/merkblaetter/Qualitaet_WissPubl.pdf finden sich bewährte Qualitätskriterien für wissenschaftliche Publikationen.
- * Häufig wird der Wert von Internetquellen deutlich überschätzt. Eine Quelle ist nicht allein deswegen gut, weil sie aus dem Internet stammt!

8) Ratschläge über den Umfang der Quellensuche

- * Eine Facharbeit ist keine wissenschaftliche Examensarbeit. Also wird nicht erwartet, dass Sie sich umfassend in die Sekundärliteratur zum Thema einarbeiten. Sie sollen aber zeigen, dass Sie die wissenschaftlichen Arbeitsweisen kennen und anwenden können.
- * Zu umfangreiches Suchen birgt die Gefahr, am Ende der 6 Wochen in Zeitprobleme zu kommen.
- * Selbsttäuschungsmechanismus: Die Angst vor der Festlegung der Gliederung und dem eigentlichen Schreiben kann zu einer überlangen Quellensuche führen.
- * Gerade im Internet kann man schnell von „Höcksken auf Stöcksken“ kommen

9) Arten wissenschaftlichen Materials

(Quelle: Eggeling, Volker Theo: Schreibabenteuer Facharbeit. Ein Leitsystem durch die Landschaften wissenschaftlichen Arbeitens. Arbeitsmaterialien aus dem Oberstufenkolleg (Ambos) 46. Bielefeld: Oberstufenkolleg an der Universität, 1999, S. 61)

	primär	sekundär	tertiär
Gedruckt im Buchhandel erhältlich	Bücher, Fachbücher <ul style="list-style-type: none"> - wissenschaftliche Monographien - Einführungen - Sammelwerke Jahrbücher Zeitschriften Kongreß- und Tagungsberichte Karten Noten	Verlags <ul style="list-style-type: none"> -kataloge -bibliographien -prospekte 	Nachschlagewerke <ul style="list-style-type: none"> - Wörterbücher - Lexika - Handbücher - Lehrbücher - Enzyklopädien - Kompendien - Formel- und Zitatesammlungen - tabellarische Werke
Gedruckt nicht im Buchhandel erhältlich	amtliche Drucksachen Forschungsberichte Hochschulschriften Mitteilungen von <ul style="list-style-type: none"> - Organisationen - Vereinen - Instituten - Gesellschaften - usw. 	Bibliotheks <ul style="list-style-type: none"> -bibliographien -kataloge -dokumentationen Referatblätter	
Vervielfältigt „graue Literatur“	Hochschulschriften interne Mitteilungen von <ul style="list-style-type: none"> - Organisationen - Vereinen - Instituten - Gesellschaften - usw. Manuskripte	Die geringe Verbreitung (Auflage) und/oder ihr „interner“ Charakter machen eine systematische Erschließung der „grauen Literatur“ kaum möglich	
Einmalig vorhanden	Archivalien <ul style="list-style-type: none"> - Akten - Urkunden - Handschriften - Briefe - usw. persönliche Dokumente	private <ul style="list-style-type: none"> - Bibliographien - Kataloge - Karteien - usw. 	

10) Spezielle Informationswege in einzelnen Fächern, hier nicht behandelt

- * Meinungsumfrage
- * Interview
- * Expertenbefragung
- * Archivarbeit
- * Experiment

11) Erweiterte Suchmaske der Universität Bielefeld

Hier kann gezielt nach vielen Kategorien gesucht werden:

Freitext: Tipps zur Suche

- Über dieses Suchfeld können Sie die Suchfelder Titel(-stichworte), Autor, Körperschaft, Jahr und Schlagwort gleichzeitig durchsuchen
 - Geben Sie am besten zwei bis drei Suchbegriffe ein
 - Beispiel: einstein relativitätstheorie
- Sie finden alle Bücher von Albert Einstein zur Relativitätstheorie und alle Bücher über Albert Einsteins Relativitätstheorie

Autor: Tipps zur Suche

- Geben Sie den Nachnamen des Verfassers ein oder den Namen in der Form Nachname, Vorname
- Sie finden nur Titel, in denen die gesuchte Person der Verfasser oder Herausgeber eines ganzen Buches ist (Zeitschriften haben i.d.R. keine persönlichen Herausgeber)
- Benutzen Sie das Sternchen (*) als Platzhalter für beliebig viele Buchstaben
- Eingabemöglichkeiten für die suche nach Büchern von Günter Grass:
grass oder grass, g* oder grass, günter

Titel(-stichworte): Tipps zur Suche

- Geben Sie zwei bis drei Wörter aus dem Titel des Buches oder der Zeitschrift ein
- Lassen Sie Wörter wie der, die, das, the, of ... weg
- Benutzen Sie das Sternchen (*) als Platzhalter für beliebig viele Buchstaben
- Beispiel: midsummer night* dream
- Besteht der Titel nur aus einem Wort (z.B. die Zeitschrift Science) benutzen Sie das Suchfeld Einworttitel

Einwort-Titel: Tipps zur Suche

- Geben Sie die ersten Worte oder den ganzen Titel in der exakten Reihenfolge ein
- Beispiel: bielefeld von a bis z
- Dieses Suchfeld hilft Ihnen, die Treffermenge zu begrenzen, wenn Sie den genauen Titel bereits kennen

Titelanfang: Tipps zur Suche

- Die Suchkategorie 'Titelanfang' hilft Ihnen, die Treffermenge zu begrenzen, wenn Sie den genauen Titel bereits kennen.
 - Geben Sie die ersten Worte des Titels exakt ein.
- Beispiel: Das Heidelberger Jahr für Das Heidelberger Jahr Joseph von Eichendorffs

Jahr: Tipps zur Suche

- Hier können Sie die Suche auf ein Erscheinungsjahr oder einen Zeitraum einschränken
- Beispiel:
> 2000 für den Zeitraum ab dem Jahr 2001
< 2000 für den Zeitraum bis einschließlich 1999
2000-2003 für die Erscheinungsjahre 2000, 2001, 2002, 2003
- Sie können das Suchergebnis auch nachträglich auf einen Zeitraum oder ein Jahr eingrenzen

Schlagwort: Tipps zur Suche

- Das Schlagwort ist ein Begriff, der einen Titel inhaltlich umschreibt. Der Begriff muss nicht unbedingt im Titel vorkommen
- Verwenden Sie am besten deutschsprachige Substantive (Sie finden Titel in allen Sprachen!) und vermeiden Sie zusammengesetzte Begriffe
- Mit Personennamen finden Sie Titel über diese Person (Sekundärliteratur)
- Beispiel: frankreich literatur, dienstleistung management, albert einstein
- Benutzen Sie den Index, um passende Schlagwörter auszuwählen

Signatur: Tipps zur Suche

- Suche nach der Standort-Signatur des Buches oder der Zeitschrift in der Universitätsbibliothek
- Beispiel: cd870 w413
- Dieses Suchfeld eignet sich für die Suche nach einem bestimmten Exemplar, von dem Sie bereits wissen, dass es in der Bibliothek steht

Mediennummer: Tipps zur Suche

- Suche nach der Mediennummer des Buches oder der Zeitschrift in der Universitätsbibliothek
- Lassen Sie bei der Suche die Exemplarzahl (z.B. +01) weg
- Beispiel: 158/3097954 oder 3097954
- Dieses Suchfeld eignet sich für die Suche nach einem bestimmten Exemplar, von dem Sie bereits wissen, dass es in der Bibliothek steht

Systemstelle: Tipps zur Suche

- Eine Systemstelle wird aus Buchstaben und Zahlen zusammengesetzt und gibt genau ein Wissenschaftsgebiet wieder
- Beispiel: by580 = Bücher zum Thema Fußball
- Alternative zur Suche: Benutzen Sie die Systematik, um eine bestimmte Systemstelle zu ermitteln

ISBN/ISSN: Tipps zur Suche

- Nummer zur eindeutigen Identifizierung von Büchern (ISBN) und Zeitschriften (ISSN)
- Der Bindestrich muss nicht eingegeben werden
- Beispiel: 0-19-812928-9 oder 0198129289

Körperschaft: Tipps zur Suche

- Institutionelle Herausgeber, z.B. Staaten, Behörden, Hochschulen, Vereine, Firmen, Verbände, Stiftungen, Kongresse
- Geben Sie 2-3 Stichwörter aus dem Körperschaftsnamen ein
- Beispiel: bundesministerium bildung wissenschaft

Medienart: Tipps zur Suche

- Suche auf ein bestimmtes Medium (Online-Dokument, Druckschrift etc.) einschränken
- Normierte Abkürzungen verwenden - Beispiel: on = Online-Dokument
- Sie können auch nach einer Suche, z.B. nach einem Titel, das Ergebnis auf einzelne Medienarten eingrenzen

Verlag: Tipps zur Suche

- Suche nach Titeln eines Verlags
- Geben Sie 2-3 Stichwörter aus dem Verlagsnamen ein
- Lassen Sie das Suchwort verlag weg
- Beispiel: klostermann*

Verlagsort: Tipps zur Suche

- Suche nach Titeln aus einem bestimmten Verlagsort
- Ein Ort ist ggf. in verschiedenen Schreibweisen und Namen zu finden
- Beispiel: sankt petersburg, petrograd, leningrad, st. Petersburg

HBZ-Idn: Tipps zur Suche

- Suche nach der Identifizierungsnummer des Mediums im Bibliotheksverbund des Hochschulbibliothekszenentrums Nordrhein-Westfalen (HBZ-NRW)
- Beispiel: HT015227095

12) Recherchelinks

Bibliothekskataloge	
http://www.ubka.uni-karlsruhe.de/kvk.html	Karlsruher virtueller Katalog: Meta-Katalog zum Nachweis von mehr als 500 Millionen Büchern und Zeitschriften in Bibliotheks- und Buchhandelskatalogen weltweit
http://www2.bsz-bw.de/cms/recherche/links/bibl/	Liste von Bibliotheken mit Online-Katalogen weltweit, inklusive Links
http://www.hbz-nrw.de/recherche/	Hochschulbibliothekszenrum NRW. Über die „Digitale Bibliothek“ kann in über 300 Bibliothekskatalogen, Fachdatenbanken, Volltextservern und Internet-suchmaschinen parallel gesucht werden. Der „Dreiländerkatalog“ ermöglicht die Suche in Bibliotheksbeständen aus <i>Nordrhein-Westfalen, Rheinland-Pfalz, Bayern, Nord- und Mitteldeutschland sowie Österreich</i> .
http://www.gbv.de/vgm/	Web-Portal des Gemeinsamen Bibliotheksverbundes der Länder <i>Bremen, Hamburg, Mecklenburg-Vorpommern, Niedersachsen, Sachsen-Anhalt, Schleswig-Holstein, Thüringen und der Stiftung Preußischer Kulturbesitz</i>
http://bvba2.bib-bvb.de	Bibliothekverbund <i>Bayern</i>
http://www2.bsz-bw.de/cms/	Bibliotheksservicezentrum <i>Baden-Württemberg</i>
http://www.hebis.de/welcome.php	<i>Hessisches</i> Bibliotheksinformationssystem
http://kobv.de	Zusammenschluss der <i>Berliner und Brandenburgischen</i> Bibliotheken
http://pollux.bsz-bw.de/	Südwestdeutscher Bibliotheksverbund-online: Medienbestände (Bücher, Zeitschriftentitel und -aufsätze, elektronischen Medien etc.) von mehr als 1000 Bibliotheken der Bundesländer <i>Baden-Württemberg, Sachsen, Saarland und Rheinland-Pfalz</i>
http://www.ub.uni-duesseldorf.de/home/ebib/fachinfo/	Düsseldorfer Virtuelle Bibliothek (DVB), eine systematisch geordnete Sammlung ausgewählter allgemeiner und fachlicher Informationsquellen im Internet
www.d-nb.de	Deutsche Nationalbibliothek
www.ub.uni-bielefeld.de/databases/jade/	Aufsatzdatenbank JADE (J ournal A rticles D atabase E), 20 Millionen Zeitschriftenartikel
Buchhandelskataloge	
www.amazon.de	Auch Links zu Buchkatalogen mit fremdsprachiger Literatur
www.bol.de , www.buch.de , www.thalia.de	
www.buchhandel.de	Suche im „Verzeichnis lieferbarer Bücher“ und der Großhändler Umbreit und Könemann
www.buchkatalog.de	Suche im Verzeichnis des Großhändlers KNV (Koch, Neff & Volckmar)
www.deutschesfachbuch.de	Oft mit Leseproben
www.libri.de	Suche im Verzeichnis des Großhändlers Lingenbrink
www.zvab.com	Zentrales Verzeichnis antiquarischer Bücher
www.chronika.de	Auch fremdsprachige Literatur
www.collibri.de	Auch fremdsprachige Literatur
www.bookshop.co.uk --> www.whsmith.co.uk	Englischsprachige Literatur
www.alapage.com	Französischsprachige Literatur, Web-Version von „Livres disponibles“
www.mcu.es/libro/index.html	Spanischsprachige Literatur

Suche in Zeitungen, populären Zeitschriften und Nachrichten	
http://paperball.de	Suchsite für Artikel aus den Onlineausgaben von mehr als 210 Tages- und Wochenzeitungen
www.metagrid.de/	Redaktionell gepflegter Katalog zur Recherche in 8000 Zeitungen und Online-Magazine weltweit
www.ub.fu-berlin.de/service_neu/internetquellen.html	Eine Fülle von Links, u.a. zu internationalen Zeitschriften und Zeitungen
ZUR INTERNETSUCHE	
Links zu Suchmaschinen und Suchtipps	
www.klug-suchen.de	www.zedat.fu-berlin.de/abz/index.php3
www.suchfibel.de	www.werle.com/intagent/index.htm
Metasuchmaschinen	
www.metager.de	www.ixquick.com
www.metaspinner.de	
Deutschsprachige allgemeine Suchmaschinen, z. T. auch mit Katalog	
http://de.altavista.com	www.fireball.de
www.google.de	www.lycos.de
Deutschsprachige Kataloge, z. T. auch mit Suchmaschine	
http://de.yahoo.com	www.allesklar.de
www.web.de	
Internationale allgemeine Suchmaschinen und Kataloge	
www.alltheweb.com	www.altavista.com
www.excite.com	www.google.com
www.lycos.com	www.yahoo.com

13) Literaturreaster für ein Buch („selbstständig erschienene Literatur“):

ACHTUNG: Die folgenden Raster werden nur sehr selten vollständig auszufüllen sein!

	Beispiel
Nachname(n) des Verfassers, Vorname(n) des Verfassers (bis zu 3 Autoren, sonst nur erster Autor und [u.a.])	Haferland, Friedrich; Heindl, Walter; Fuchs, Heinz
Herausgeber	
Titel des Buches (laut Titelblatt und nicht laut Buchrücken oder Schutzumschlag)	Ein Verfahren zur Ermittlung des wärmetechnischen Verhaltens ganzer Gebäude
Untertitel des Buches (falls vorhanden)	
Auflage	
Titel der Reihe oder Serie	Berichte aus der Bauforschung 99
Erscheinungsort (Stadt)	Berlin
Verlag	Ernst
Erscheinungsjahr	1975
Zum Zitieren hier die Seitenzahl des Zitats einfügen!	

14) Literaturraster für einen Zeitschriftenartikel oder einen Aufsatz in einem Sammelwerk („unselbstständig erschienene Literatur“):

	Beispiel
Nachname(n) des Verfassers, Vorname(n) des Verfassers (bis zu 3 Autoren, sonst nur erster Autor und [u.a.])	Lipinski, Klaus
Titel der des Artikels bzw. Auf- satzes	Das Prinzip der bistabilen Bildspeicherung in Oszillographenröhren
Titel der Zeitschrift / des Sammelwerks	Internationale elektronische Rundschau
Herausgeber	
Serie oder Folge (falls vorhanden)	
Band oder Jahrgangsnummer oder Nummer der Einzelausgabe	25
Erscheinungsort (Stadt)	
Verlag	
Erscheinungsjahr	1971
Seitenangabe (von ... bis) des Artikels bzw. Aufsatzes	32-34
Der Facharbeit muss der Ausdruck der Quelle beigelegt sein!	

15) Literaturraster für eine Internetquelle:

	Beispiel
Nachname(n) des Verfassers, Vorname(n) des Verfassers (ggf. Name der Institution)	Hoyer, Stefan A.
Titel [online angezeigt]	Suchstrategien: Tipps für eine Internet-Recherche
Datum der Erstellung des Do- kuments { , Datum des Updates } [oft nicht zu ermitteln]	
Internet-Adresse (URL: Uni- form Resource Locator)	http://elokron.de/education/suchstrategien.html
Datum des Aufrufs	12. 09. 2006
Abspeichern und Ausdrucken der Quelle nicht vergessen. Der Facharbeit muss der Ausdruck der Quelle beigelegt sein!	